



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА – КУРОРТА КИСЛОВОДСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

08.12.2022

город - курорт Kislovodsk

№ 209-Р

О назначении лиц ответственных за приёмку товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приёмке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта)

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приёмки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг:

1. Возложить обязанности по осуществлению приёмки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, на следующих должностных лиц:

Рубцова Галина Леонидовна, управляющий делами администрации;

Демидов Александр Васильевич, заведующий отделом кадров администрации;

Казиева Зухра Шахаровна, заведующий информационно-технического отдела администрации;

Кибизова Индиана Кидаевна, заведующий общим отделом администрации;

Кавалеристова Оксана Сергеевна, начальник правового управления администрации;

Малий Наталья Владимировна, заведующий архивным отделом администрации;

Петренко Игорь Юрьевич, начальник управления по проведению конкурентных процедур;

Писарев Юрий Александрович, начальник управления муниципального контроля администрации;

Секирский Владимир Петрович, начальник управления по курорту и туризму администрации;

Иванова Елена Ивановна, консультант администрации;

Фомченков Вячеслав Григорьевич, начальник военно-учётного стола администрации.

2. Наделить указанных в пункте 1 настоящего распоряжения должностных лиц правом на осуществление всех необходимых действий по приёмке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

3. Возложить обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее-ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 06 апреля 2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» электронных документов о приёмке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта) на следующие должностные лица:

Филатову Римму Эдуардовну, главного специалиста администрации (контрактного управляющего), в случае её отсутствия на Петренко Игоря Юрьевича, начальника управления по проведению конкурентных процедур администрации.

4. Наделить, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения должностных лиц правом:

4.1. Просматривать, создавать и редактировать документы о приёмке, корректировочные документы в ЕИС.

4.2. Подписывать электронной подписью документы о приёмке, корректировочные документы в ЕИС.

4.3. Направлять их поставщику, подрядчику, исполнителю в ЕИС с приложенными документами, требуемыми по контракту, в день физической приёмки (этапа) товаров, работ, услуг.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава города-курорта
Кисловодска



Е.И. Моисеев